

Załącznik nr do siwz

UMOWA nr

NR CRU

Zawarta w Szczecinie dnia 2008 r pomiędzy:

**Gminą Miasto Szczecin, z siedzibą przy pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,
NIP: 851-030-94-10, reprezentowaną przez:**

- | | | |
|----------------------|---|---------------------------------------|
| 1. Ryszarda Słoki | - | Sekretarza Miasta Szczecin |
| 2. Piotra Wachowicza | - | Dyrektora Biura Promocji i Informacji |

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....
.....
.....
.....

NIP:, REGON
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

zwaną dalej Wykonawcą.

Preambuła

Podstawa prawna: niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wybranym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z z 2007r. nr 223, poz. 1655).

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy szczegółowo opisany w § 2, polegający na dostawach upominków promocyjnych miasta z odpowiednim znakowaniem przeznaczonych do celów promowania Miasta Szczecin.

§ 2

Wykonawca dostarczy upominki w następujących grupach:

Część I

I. MATERIAŁY MASOWE

1) TORBA PAPIEROWA

- a) papier brązowy gładki typu kraft 90 g/m²,
- b) uchwyt płaski papierowy wklejany od środka 20 cm,
- c) format:
 - 26x15,5x34cm (16 L) – 4000 sztuk,
 - 32x17x40cm (26 L) – 4000 sztuk,
 - 35x17x24cm (17 L) – 4000 sztuk,

- d) znakowanie: nadruk jeden kolor z jednej strony dostosowany do wielkości każdej z toreb; projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps,
- e) ilość łącznie 12 000 sztuk.

2) DŁUGOPISY REKLAMOWE

TYP DREWNIANY

- a) długopis drewniany,
- b) wymiary: 12,3x1,5x1,5cm,
- c) średnica długopisu 1,5 cm, w połowie długopisu zwężenie do średnicy 9 mm,
- d) znakowanie: nadruk jeden kolor w jednym miejscu; projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps,
- e) ilość: 8 000 sztuk.

TYP PLASTIKOWY

- a) długopis plastikowy,
- b) wymiary: fi,3 cm, długość 14 cm,
- c) materiał: plastik i metal,
- d) opis: patka, włącznik oraz zakończenie długopisu wykonane z metalu; body (korpus) długopisu w kolorze ecru, na korpusie nieregularne plamy w kolorze niebieskim – wersja niebieska długopisu oraz nieregularne plamy w kolorze zielonym – wersja zielona długopisu,
- e) znakowanie: nadruk jeden kolor w jednym miejscu; projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps,
- f) ilość: 8 000 sztuk w tym: 4 000 sztuk koloru niebieskiego i 4 000 sztuk długopisu koloru zielonego.

3) SILIKONOWE OPASKI NA RĘKĘ

- a) wielkość: rozmiar standardowy na rękę dorosłego mężczyzny,
- b) opis: gumowa opaska na rękę z tłoczonym logo,
- c) kolor: mieszanka 3 kolorów białego, zielonego (koloru PANTONE 376 C), niebieskiego (koloru PANTONE Proces Cyjan C),
- d) materiał: 100% silikon, waga 6g na sztukę,
- e) opakowanie: pakowane zbiorczo po 50 sztuk,
- f) znakowanie: tłoczenia w jednym miejscu o szerokości ok. 7,5 cm, wysokość z proporcji; projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps,
- g) ilość: 16 000 sztuk.

4) SMYCZE

- a) wielkość: długość taśmy 88 cm, szerokość 2 cm, z metalowym karabińczykiem bez złączki, do karabińczyka przymocowana plastikowa zawieszka na komórkę - wąż,
- b) taśma poliestrowa tkana nośna gładka (nie satyna),
- c) znakowanie: nadruk w pełnych kolorach, dwustronny techniką sublimacji na całości smyczy, projekt znakowania projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps
- d) pakowanie: smycze łączone po 10 sztuk i w woreczkach foliowych po 50 sztuk,
- e) ilość 16 000 sztuk.

5) NAKLEJKA

- a) opis: naklejka z kolorowym nadrukiem na białej błyszczącej folii samoprzylepnej, cięta w obrysie elipsy z nieregularnym wycięciem (patrz projekt), folia nalepiona na papier obrysowany na pełnym obwodzie elipsy w sposób umożliwiający swobodne odklejenie i przechowywanie nieregularnych kształtów nalepki,
- b) kształt owalny - elipsa, wielkość- średnica 12 cm,
- c) nadruk kolorowy 3/0,
- d) znakowanie: projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps,
- e) ilość: 6 000 sztuk.

Część II

II. MATERIAŁY ŚREDNIE

1) T-SHIRT

- a) rozmiary: S do XXL
- b) opis: T-shirt męski kolor biały, ściągacz wokół szyi, podwójne szwy wokół szyi, przy rękawkach i u dołu koszulki, bez szwów bocznych,
- c) materiał: bawełna gramatura od 160 g/m², bawełna czesankowa (typu: FOTL, B&C, HANES lub równoważny),
- d) znakowanie: nadruk full color, projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps,
- e) nakład całkowity: 7 000 sztuk,
- f) pakowanie w pojedyncze woreczki foliowe.

2) CZAPECZKA Z DASZKIEM

- a) czapeczka z daszkiem – typ basebolowa,
- b) wielkość: uniwersalna,
- c) opis: czapeczka uszyta max. z 6 paneli i daszka; czapki w trzech kolorach (granatowe Pantone 2746 C, niebieskie Pantone Process Cyan C, zielone Pantone 376 C), na tylnych panelach czapki obszyte otwory wentylacyjne, regulacja obwodu z tyłu za pomocą metalowej klamry, daszek na obwodzie wykończony materiałem, na daszku po jego przekątnej materiałowe przeszycie,
- d) materiał 100% bawełna czesankowa, faktura tkaniny typu „denim”,
- e) opakowanie: pakowane zbiorczo w worki po 50 sztuk,
- f) znakowanie: metodą haftu - projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps,
- g) ilość: 2 000 sztuk (po 667 każdego koloru)

3) TORBA TURYSTYCZNA

- a) torba wykonana z poliestru 600D (grubsza, sztywniejsza faktura) i PCV z paskiem na ramię; na całej zewnętrznej powierzchni klapy możliwość nadruku metodą sublimacji,
- b) torba dwukolorowa, użyte kolory płótna 600 D: komora torby – kolor zbliżony do PANTONE 376, pasek torby oraz wykończenie (lamówka) wokół klapy torby – kolor zbliżony do PANTONE Process Cyan C, torba wyposażona w wewnętrzną przegrodę, zewnętrzna tylna ścianka torby zapinana na zamek, klapa torby na obwodzie wykończona materiałem,
- c) wymiary torby: 31,5x29x10 cm,
- d) opakowanie: pakowane zbiorczo w kartony,
- e) znakowanie: full color na całej powierzchni klapy; projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps,
- f) ilość: 2000 sztuk.

4) PARASOL MANUALNY Z DREWNIANĄ RĄCZKĄ

- a) wielkość: od 100 do 115 cm, średnica po złożeniu od 90 do 110 cm,
- b) opis: parasol manualny z drewnianą rączką,
- c) kolor: biały,
- d) materiał: poliester,
- e) opakowanie: pakowane oddzielnie w worki foliowe,
- f) znakowanie: nadruk na jednym panelu pełen kolor, projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps,
- g) ilość 2000 sztuk.

5) PAMIĘĆ PRZENOŚNA

- a) opis: pamięć przenośna typu Pendrive 2GB; opaska silikonowa, szerokość paska w najwęższej części 12mm, długość 220mm, najszersza część (przy zapięciu) o szerokości 24mm, klapka spinająca bransoletę pendriva w kształcie elipsy,
- b) brak logo producenta,
- c) materiał i wykonanie: pendrive na silikonowej opasce koloru granatowego i zielonego, (kolory zbliżone do : PANTONE 376 C , PANTONE 2746 C),
- d) opakowanie: zbiorcze w kartony,
- e) znakowanie: nadruk 1 kolor na bransolecie i 1 kolor na klapce- zapięciu, projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps,
- f) ilość: 1 600 sztuk

6) KUBEK TERMICZNY

- a) stalowo-plastikowy kubek termiczny, kubki w kolorach niebieskich i zielonych,
- b) podwójne ścianki izolujące gorące i zimne napoje, ścianka wewnętrzna – ze stali nierdzewnej, zewnętrzna – plastikowa przezroczysta - w połowie plastik koloru niebieskiego lub zielonego, piankowa podkładka od spodu kubka, zamykana pokrywka do kubka; kubek pasujący do większości uchwytów samochodowych,
- c) pojemność 40 cl,
- d) wymiary: 175.cm, średnica 80 cm,
- e) znakowanie: nadruk 1 kolor w jednym miejscu, projekt znakowania przekazany elektronicznie w formie plików pdf lub eps, kubki pakowanie pojedyncze w kartonowe pudełka.
- g) ilość: 1000 sztuk.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada prawa autorskie do wykorzystywania wszystkich zawartych w przedmiocie zamówienia materiałów oraz że ponosi pełną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich, których prawa autorskie zostałyby naruszone w związku z wykonaniem niniejszej umowy.

§ 4

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta do dnia 31.12.2010. r.
2. Realizacja dostaw upominków reklamowych określonych w § 2 będzie realizowana w formie zamówień jednostkowych do umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zamówienia asortymentu o którym mowa w § 2 w ilości 50 % 'nakładu w terminie do dnia 31 grudnia 2009 roku oraz w ilości 50% nakładu w terminie do dnia 31 grudnia 2010 roku.

4. Zamawiający zobowiązuje do złożenia pierwszego zamówienia jednostkowego po podpisaniu umowy w ilości 30% nakładu przewidzianego na rok 2009 oraz w ilości 30% nakładu przewidzianego na rok 2010 w pierwszym miesiącu roku 2010.
5. Pozostała ilość asortymentu będzie realizowana sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego na podstawie pisemnych zamówień jednostkowych.
6. Każde zamówienie jednostkowe zawierać będzie informację na temat ilości zamawianego asortymentu, terminu, miejsca i godziny dostawy na terenie miasta Szczecina.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w następujących terminach:
 - 1) 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy w przypadku pierwszego zamówienia jednostkowego dla części I pkt 1),2),4),5) części II pkt 1),4),6) zamówienia o którym mowa w § 2,
 - 2) 42 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy w przypadku pierwszego zamówienia jednostkowego dla części I pkt. 3) części II pkt 2),5).
- 2) od 60 do 85 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy w przypadku pierwszego zamówienia jednostkowego dla części II pkt 3) zamówienia o którym mowa w § 2,
- 3) 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia przez zamawiającego kolejnych zamówień jednostkowych w części I i II zamówienia o którym mowa w § 2.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia o którym mowa w § 2. do magazynu centralnego Urzędu Miasta Szczecin oraz do innych wskazanych przez Zamawiającego miejsc na terenie miasta Szczecina zgodnie z treścią zamówień jednostkowych o których mowa w pkt. 6 niniejszego paragrafu.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania materiałów promocyjnych zgodnie z treścią i w oparciu o elektronicznie załączone projekty do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla wszystkich materiałów wymienionych w § 2.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu - w terminie 4 dni od dnia podpisania umowy - ostatecznej wersji projektu i składu poszczególnych materiałów wymienionych w §2 w formie plików pdf lub eps przed przystąpieniem do ich produkcji.
3. Zamawiający ostatecznie akceptuje projekt i skład poszczególnych materiałów wymienionych w §2 w formie pisemnej w terminie do 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Wykonawcę.
4. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do przedstawionego projektu i składu poszczególnych materiałów promocyjnych i reklamowych Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych od dnia wniesienia zastrzeżeń przedstawia projekty i skład uwzględniający uwagi Zamawiającego.
5. W przypadku materiałów o których mowa w w § 2. część I pkt 1),2),4),5) część II pkt 1),2),4),6) zamówienia, wykonawca po dokonaniu czynności o których mowa w pkt.1-4 niniejszego paragrafu zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia prototypów docelowo oznakowanych materiałów.
6. Zamawiający po otrzymaniu po jednym egzemplarzu prototypu materiałów o którym mowa w pkt. 5 dokona akceptacji lub zgłosi uwagi. Podstawą odbioru zamówienia i przystąpienie do docelowej produkcji będzie wydruk prototypu według zaakceptowanego wzoru.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp, w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
8. Osobami upoważnionymi do współpracy z *Wykonawcą*, przy realizacji przedmiotu zamówienia, są:
 - 1) Agata Jaz Podinspektor w Biurze Promocji i Informacji Urzędu Miasta Szczecin, tel. (091) 4245839, e – mail: ajaz@um.szczecin.pl.– w zakresie projektu i składu poszczególnych materiałów wymienionych w §2
 - 2) Monika Chojnacka Inspektor w Biura Promocji – w zakresie pozostałych innych czynności związanych z procesem zamówienia i odbioru materiałów wymienionych w §2

§ 6

Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie bez zastrzeżeń odbioru przedmiotu zamówienia stwierdzone dokumentem podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Osobą upoważnioną do odbioru wykonanych prac ze strony Zamawiającego jest Monika Chojnacka Inspektor Biura Promocji i Informacji. .
Bezusterkowym protokołem odbioru jest dokument, w którym Zamawiający, zawarł wyraźnie stwierdzenie „przyjmuję bez zastrzeżeń” lub inny zwrot równoważny.

§ 7

1. Maksymalna kwota zobowiązania (wraz z podatkiem VAT) nie może przekroczyć PLN (słownie:,,, 00/100 PLN), w czasie obowiązywania umowy o czym mowa w § 15.
2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie brutto (łącznie z podatkiem VAT) w wysokości nie przekraczającej kwoty:
Część I
Materiały masowe ,,, PLN (słownie: 00/100 PLN)
Część II
Materiały średnie PLN (słownie.....00/100 PLN)

§ 8

1. Zapłata będzie realizowana przelewem, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur do zamówień jednostkowych, w terminie 14 dni od daty ich doręczenia do Urzędu Miasta Szczecin, na rachunek bankowy:
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada NIP Nr 851-030-94-10 i jest uprawniony do otrzymania faktur VAT.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez jego podpisu.

§ 9

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach:
 - a) Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu za zwłokę w wykonaniu § 4 ust. 2 w związku z § 4 ust.7- 10% wynagrodzenia za każde zamówienie jednostkowe do umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - b) Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 50% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 1;
3. W przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu zamówienia Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do spełnienia świadczenia. Odstąpienie jest możliwe jedynie w okresie pozostawania w zwłoce tj. do dnia dostawy przedmiotu.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
- 5 W przypadku gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy wysokość kar zastrzeżonych w ust.1 Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 10.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku *Wykonawca* może żądać jedynie wynagrodzenia, należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
2. Oferta *Wykonawcy* złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13

Sądem właściwym dla dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest właściwy dla siedziby *Zamawiającego* sąd powszechny.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 15

Umowę zawarto na czas określony od..... 2009 r. do2010 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

